

ПУТИ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА И КОНТРОЛЯ РАСЧЕТОВ С ПЕРСОНАЛОМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

Р.В. Берсенева, 6 курс

Научный руководитель – М.Н. Галкина, ассистент

Полесский государственный университет

Среди наиболее трудоемких участков бухгалтерского учета в ОАО "Торгмаш" особое место занимают расчеты с персоналом по оплате труда. Для работы на данном участке необходимы высокая точность, аккуратность, максимум внимания и своевременное выполнение всех расчетных операций. В роли объектов учета выступают сотни человек, по каждому из которых нужно учитывать и обрабатывать достаточно большие объемы данных. Более того, данная область бухгалтерского учета предъявляет повышенные требования к знаниям действующего законодательства. Бухгалтерам ОАО "Торгмаш", отвечающим за данный участок, приходится постоянно отслеживать все изменения в законодательных актах, касающихся использования налоговых льгот, вычетов, пособий и выплат, начисления отпускных, расчета оплаты сумм больничных листов, удержаний. Еще одним важным моментом является регулярное представление своевременной и правильно составленной отчетности в налоговую инспекцию, органы статистики и прочие государственные органы.

Предприятие должно осуществлять строгий контроль за использованием трудовых ресурсов, соответствием заработка работника результатам его труда, соблюдением трудового законодательства [1, с. 130].

В свою очередь, на организацию заработной платы возлагается функция стимулирования труда через отражение в ней соответствующей квалификации работников. Наряду с этим процесс

усложнения труда приводит к ускорению морального устаревания имеющихся знаний и навыков. Более дифференцированной становится и результативность труда таких работников. Все это требует разработки дифференцированных методов учета особенностей индивидуальных качеств конкретных работников в системе организации заработной платы.

Поэтому считаем целесообразным работников ОАО "Торгмаш" отправлять на курсы повышения квалификации в целях совершенствования своих навыков, знаний и умений, что приведет к повышению интенсивности труда, а следовательно, к увеличению выручки и производительности труда.

Поскольку затраты на оплату труда рассматриваются в системе всех затрат организации, то для ОАО "Торгмаш" являются важными вопросы раскрытия информации о затратах на оплату труда в учетной политике и управленческой отчетности. Таким образом, в учетной политике организации необходимо детально предусмотреть, какие виды начислений относятся на затраты организации, а также виды выплат, премий, выплачиваемых за счет прибыли организации.

Для совершенствования бухгалтерского учета расчетов с персоналом по оплате труда в ОАО "Торгмаш" предлагаем ввести систему субсчетов к счету 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда", отражающие расчеты со всеми категориями работников организации. Целесообразно выделить субсчета, в соответствии с видом документа, на основании которого работник функционирует на предприятии:

- 70–1 "Расчеты со штатными работниками";
- 70–2 "Расчеты с совместителями";
- 70–3 "Расчеты по трудовым соглашениям";
- 70–4 "Расчеты по договорам гражданско–правового характера".

Информация о расчетах с персоналом сгруппированная по такому принципу более полно отражает данные аналитического учета. Это уменьшит вероятность совершения ошибки при переносе данных на синтетические счета.

Данные субсчета позволят проанализировать структуру персонала, выявить резервы под снижение расходов на оплату труда и таким образом снизить себестоимость продукции, работ, услуг, поскольку эти расходы включаются в себестоимость.

Также предлагаем ведение в ОАО "Торгмаш" такого документа как лицевой счет. Лицевые счета открывать на год, с разбивкой по месяцам, где указывать каждый вид начислений и удержаний, общую сумму выплат работнику.

Лицевые счета необходимы для проверки достоверности правильности различных видов начисления, удержания сумм подоходного налога, взносов по обязательным видам социального и государственного страхования. Индивидуальный лицевой счет является свидетельством социального страхования [2, с. 28]. В связи с этим на основании лицевых счетов возможно внесение исправлений в сведения, содержащиеся в трудовой книжке (о работе, о награждениях и поощрениях за успехи в труде), в случае утраты подлинника приказа (распоряжения) нанимателя либо несоответствия приведенной в нем формулировки фактически выполнявшейся работе.

Одним из недостатков на практике является отсутствие управленческой отчетности о фактических расходах по оплате труда, есть только статистические формы, которые после заполнения на предприятии передаются в соответствующие государственные органы.

Поэтому предлагается кроме типовой формы отчета "О прибылях и убытках" [3] разработать форму "Управленческий отчет о прибылях и убытках" и выделить из строк "себестоимость" и "управленческие расходы" отдельно строку "расходы на оплату труда". Это позволит анализировать удельный вес и динамику расходов заработной платы в ОАО "Торгмаш".

В целях совершенствования действующей практики бухгалтерского учета особое внимание должно уделяться развитию системы внутреннего контроля. Поэтому в ОАО "Торгмаш" необходимо разработать и внедрить систему внутреннего контроля по учету труда и его оплате. Направлением совершенствования учета и контроля труда и заработной платы является усиление контроля за правильным использованием фонда заработной платы на основе внедрения принципов нормативного учета расходов на оплату труда. Внедрение нормативного учета позволяет фиксировать все случаи выплат за нарушение условий труда и формировать сводную информацию о размерах, причинах и виновниках отрицательных отклонений от норм для анализа и своевременного принятия мер по их минимизации и полной ликвидации.

Действенным средством совершенствования учета можно считать проведение в организации внутреннего контроля расчетов по выплатам сотрудникам.

Потребность во внутреннем контроле в современных условиях обусловлена тем обстоятельством, что он позволяет подтвердить достоверность отчетности, предотвратить потерю ресурсов, своевременно осуществить необходимые изменения внутри предприятия.

Для улучшения системы внутреннего контроля расчетов по оплате труда необходимо реализовать следующие мероприятия:

- создать справочно–информационную систему для надлежащего законодательного обеспечения расчетов по оплате труда. Например, КонсультантПлюс, так как данная система является надежным помощником для многих специалистов. В ней содержится большое количество правовой и справочной информации;

- определить границы ответственности работников за допущенные ошибки.

Таким образом, внедрение вышеперечисленных мероприятий позволит повысить производительность труда и совершенствовать учет и контроль расчетов с персоналом по оплате труда.

Список использованных источников

1. Бухгалтерский учет: Учеб.–методическое пособие / Н.С. Стражева, А.В. Стражев. – 10–е изд., перераб. и доп. – Мн.: Книжный дом, 2004 – 130 с.

2. Главный бухгалтер. Зарплата / № 1 (181) январь 2016 – 28 с.

3. Инструкция о порядке составления бухгалтерской отчетности : утв. постановлением М–ва финансов Респ. Беларусь от 31 окт. 2011 г., № 111 (в ред. Постановления от 10 дек. 2013 г., № 84) // КонсультантПлюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр". – Мн., 2015.