

**ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ РАЗЛИЧНЫХ СПОСОБОВ  
ОБОБЩЕНИЯ ДАННЫХ В «ОТЧЕТ  
О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ»**

**Гриценко Ольга Сергеевна, студент  
Курский государственный университет**

Gritsenko Olga Sergeevna, student, Kursk State University, [olagritsenko87@mail.ru](mailto:olagritsenko87@mail.ru)

**Аннотация.** В статье определены критерии для выбора способа обобщения данных в «Отчет о финансовых результатах». Проведен сравнительный анализ между ручным способом и автоматизированным.

**Ключевые слова:** отчет о финансовых результатах, учетная программа, ручной способ обобщения данных.

Для отражения информации о доходах и расходах организации применяют форму №2 «Отчет о финансовых результатах». Данные этого отчета уточняют, дополняют и разъясняют информацию, которая представлена в форме №1 – «Бухгалтерский баланс» (4).

Законодательством Российской Федерации не закреплено обязательство составлять отчетность с помощью учетных программ. Но на сегодняшний день автоматизация бухгалтерского учета заняла крепкую позицию как на крупных предприятиях, так и на малых. Крайне редко можно встретить предприятие, которое веден учет и составляет отчетность вручную, так как этот способ имеет ряд недостатков. Рассмотрим преимущества и недостатки при заполнении «Отчета о финансовых результатах» с помощью программ и вручную.

1) Арифметическая ошибка. При составлении отчета вручную риск допустить арифметическую ошибку увеличивается. Заполнение итоговых строк, таких как: валовая прибыль (убыток), прибыль (убыток) от продаж, прибыль (убыток) до налогообложения и чистая прибыль (убыток) в учетной программе рассчитывается с помощью формулы, риски ошибок минимизированы.

2) Время работ. Заполнение отчета в учетной программе сводится к нажатию трех кнопок: «Создать регламентированную отчетность» – «Создать «Отчет о финансовых результатах» - «Заполнить». Для заполнения отчета вручную нам необходимы карточки счетов 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы». По каждому субсчету этих счетов необходимо будет посчитать сальдо, а также выполнить проводки со счетом 99 «Прибыли и убытки» (1).

3) Соответствие формы действующему законодательству. Составление «Отчета о финансовых результатах» и использования бланка должно соответствовать приказу Минфина (2). В настоящее время это приложение 1 к приказу Минфина от 02.07.2010 № 66н (в редакции приказа Минфина 19.04.2019 № 61. В учетной программе бланк отчета всегда актуален, обновляется вместе с программой. В результате заполнения отчета вручную появляется риск использовать уже не актуальную форму, что влечет за собой не своевременную сдачу отчета и штрафы, так как при проверке контролируемые органы сверяют «Отчет о финансовых результатах» с декларациями по налогам.

4) Проверка отчета. Данный пункт в принципе отсутствует при заполнении отчета вручную. При использовании программы есть возможности перед отправкой проверить контрольные соотношения в отчете и при необходимости их исправить.

5) Отправка отчета в налоговые органы. «Отчет о финансовых результатах» сдают все коммерческие организации, в т. ч. малые предприятия, которые приняли решение применять общеустановленные формы бухгалтерской отчетности. Начиная с отчетности за 2020г. обязательные экземпляры отчетности необходимо сдавать только через интернет (3). При использовании учетной программы можно не приобретать дополнительно программы для сдачи отчетности, такие как СБИС. Отчетность отправляется напрямую при использовании дополнительных сервисов.

6) Стоимость. При автоматизированной обработке учетных данных необходимо приобрести программный продукт и оплачивать его обновление. При ручной обработке приобретаем бумагу и ручку, бланки государственного образца, что существенно дешевле.

7) Конфиденциальность. При ведении учета и составлении отчетности с помощью программного продукта для того, чтобы обезопасить организацию от несанкционированного доступа необходимо приобрести специальную программную систему. При ручной обработке важные документы убираем в сейф.

В таблице проведен сравнительный анализ выполнения критериев при заполнении отчета вручную и с помощью учетной программы.

Таблица – Сравнительный анализ заполнения обобщения данных в «Отчет о финансовых результатах»

Критерий	Учетная программа	Ручное заполнение
Арифметическая ошибка	исключена	возможна
Время работ	минимизировано	увеличено
Соответствие формы действующему законодательству	соответствие	возможно несоответствие
Проверка отчета	есть	нет
Отправка отчета в налоговые органы	есть	через дополнительную программу
Стоимость	максимум	минимум
Конфиденциальность	дополнительные расходы присутствуют	дополнительные расходы отсутствуют

На каждом предприятии руководство выбирает какой способ учета и обобщения данных использовать: ручной или автоматизированный. Для принятия корректного решения необходимо выявить важность рассмотренных критериев для каждой организации.

Список использованных источников

1. Положение по бухгалтерскому учету 9/99 "ДОХОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ" (Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н (ред. от 27.11.2020) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99").

2. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. от 19.04.2019) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 N 18023) (с изм. и доп., вступ. в силу с отчетности за 2020 год).

3. Приказ Федеральной налоговой службы от 8 июня 2021 г. N ЕД-7-26/548@  
"О внесении изменений в приказ ФНС России от 15.07.2011 N ММВ-7-6/443@"

4. Иевлева А.О. Организация учета и представление в финансовой отчетности доходов и расходов хозяйствующих субъектов // Материалы X Всероссийской молодежной научно-практической конференции с международным участием. Ответственный редактор Е.А. Бессонова. 2018г., стр. 105-107.