

*П.А. Софронов, 3 курс
Научный руководитель – С.В. Невдах, ассистент
Полесский государственный университет*

В современном понимании термина «управленческий учет» упор делается на слово «управленческий», это связано с тем, что методика и технология организации учета все больше определяются именно управленческой задачей, стоящей перед организацией. Однако, на сегодняшний день однозначного определения управленческого учёта не существует. Исходя из этого, можно выделить следующие определения управленческого учёта:

По мнению О.А. Баскакова, бухгалтер-аудитор города Минска, управленческий учет – это комплексная система идентификации, измерения, накопления, анализа, подготовки, интерпретации и представления информации, необходимой заинтересованным внутренним пользователям для осуществления планирования, оценки и контроля хозяйственной деятельности, другими словами, оперативная информация в режиме on-line для внутренних пользователей организации (директоров, менеджеров, бухгалтеров, акционеров) с элементами аналитики. [1].

А в соответствии с Мидлтоном, английским экономистом, Управленческий учет - это идентификация, измерение, сбор, систематизация, анализ, разложение, интерпретация и передача информации, необходимой для управления хозяйственными объектами. Это система, обеспечивающая руководство фирмы информацией, необходимой для принятия решений и эффективного управления. Правильно поставленный управленческий учет позволяет получить информацию, необходимую для расстановки приоритетов в деятельности фирмы и планирования дальнейшей работы, предоставляет базу для оценки перспективности открывающихся возможностей и снабжает механизмами контроля за исполнением принятых решений.

В соответствии с SMA 1A, (*Statement 1A "Definition of Management Accounting"*), управленческий учет — это процесс идентификации, измерения, накопления, анализа, подготовки, интерпретации и предоставления финансовой информации, используемой менеджментом в планировании, оценке и управлении организацией для обеспечения оптимального использования ее ресурсов и полноты их учета. Управленческий учет также включает в себя подготовку финансовых отчетов для групп внешних пользователей информации — акционеров, кредиторов, регулирующих и налоговых органов.[2]

Управленческий учет – это подсистема бухгалтерского учета, которая обеспечивает менеджмент организации информацией, необходимой для планирования, управления и контроля, такое определение встречается в книге Р. Гарисона «Управленческий учёт».[3]

Исходя из приведённых определений, мы попытались сформулировать управленческий учёт как подсистему бухгалтерского учета, которая обеспечивает менеджмент организации информацией, необходимой для планирования, управления и контроля.

Основное в управленческом учете - это данные. Работа с данными в экономическом учете - это процесс идентификации, измерения, накопления, анализа, подготовки, интерпретации и предоставления информации, необходимой управленческому звену предприятия для осуществления планирования, оценки и контроля хозяйственной деятельности, оптимального использования ресурсов предприятия и контроль за полнотой их учета. Помимо этого, на основании имеющихся данных производится выбор наилучшей стратегии отчетности компании. Из определения следует, что информация, накопленная в управленческом учете, также используется в целях бухгалтерской и налоговой отчетности и, таким образом, управленческий учет является наиболее емким из используемых в отечественной практике понятий – «бухгалтерский» и «налоговый» учет, включая в себя, в том числе, всю информацию, необходимую для подготовки упомянутых форм отчетности. Этот подход в точности соответствует современной мировой практике. Технически (в современном понимании) собственно учетная практика в управленческом учете базируется не на ведении счетов, а на регистрации первичных документов в специально организованных базах данных, на специальных методах моделирования хозяйственной деятельности, также ориентированных на особые формы документов-источников. Ведение же счетов рассматривается как метод вторичного учета, ориентированный на предоставление, прежде всего, внешней отчетности. Такой метод ведения организации управленческого учета позволяет решить все стоящие перед ним задачи адекватными методами (в том числе с разумными затратами), что не позволяет сделать учетная система, бази-

рующаяся только на системе счетов. Данный подход не отрицает необходимости отражать наиболее важные управленческие учетные позиции в плане счетов (что практически всегда и делается, однако применительно только к специально определенным позициям), но позволяет упростить и сделать более прозрачным ведение счетов для целей бухгалтерской и налоговой отчетности.

Обобщая всё вышеперечисленное можно выделить что, в последние годы термин «управленческий учет» стал весьма популярным, хотя далеко не все представляют себе, что это такое. Цель управленческого учета – помочь руководителю принимать правильные решения. Поэтому если бухгалтер должен строго следовать формам отчетности и инструкциям, то специалист по управленческому учету свободен в выборе форм, методов и приемов анализа, главное для него – правильно уловить суть протекающих на предприятии экономических процессов и вовремя дать совет руководителю.

Список использованных источников

1. Интерактивный портал поддержки «бизнес план» [Электронный ресурс]. – 2010 режим доступа: http://www.businessproekt.ru/content/document_r_68875B8C-6F42-4B16-977D-0F14CED0F2BA.html – дата доступа 20.02.2010.
2. Аверчев, И. Положения об управленческом учете [Электронный ресурс]. – 2010 режим доступа: <http://consulting.ru/art0068>– дата доступа 01.02.2010.
3. Спринтер.ру электронная библиотека [Электронный ресурс]. – 2010 режим доступа: <http://www.sprinter.ru/books/1730048.html> – дата доступа 18.02.2010.
4. Управленческий учёт, как осознать необходимость [Электронный ресурс]. – 2009 режим доступа: http://ipm.by/pdf/Managerial%20Control_Tolkach.pdf. – дата доступа 18.10.2009.