

## СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕБИТОРСКОЙ И КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

*В.Л. Букляревич, 3 курс*

*Научный руководитель – Н.В. Мальцевич, к.э.н., доцент  
Полесский государственный университет*

Сложившаяся экономическая ситуация в стране, обусловленная последствиями мирового финансово-экономического кризиса приводит к нарушению сроков расчетов с различными контрагентами, вследствие чего возникает дебиторская и кредиторская задолженность.

В соответствии с официальной статистикой Национального статистического комитета Республики Беларусь, кредиторская задолженность предприятий в 2013 году по сравнению с 2012 годом выросла на 30,3%, а просроченная кредиторская задолженность выросла на 44,9%. Дебиторская задолженность также значительно выросла – на 44,9%, а просроченная дебиторская задолженность увеличилась на 11,1% по сравнению с 2012 годом [1].

Своевременные расчеты с дебиторами и кредиторами оказывают большое влияние на выполнение главной задачи любого предприятия – получение прибыли. Поэтому возникает необходимость снижения степени риска при расчётах с дебиторами путём выставления платежных счетов, слежения за сроками их оплаты. В то же время нужно очень внимательно

относиться к расчетам с кредиторами, своевременно возвращать им долги, иначе предприятие может потерять доверие своих кредиторов, будет иметь штрафные санкции.

Работа с задолженностью требует планирования, а также четко выстроенного процесса управления рисками неплатежей. Эта работа начинается с организации документооборота внутри компании и с контрагентами. В положении о порядке внутреннего документооборота рекомендуется отразить ряд существенных моментов: перечень, формы и порядок оформления документов, предоставляемых в отдел бухгалтерского учета, сроки предоставления и обработки первичных документов, перечень лиц, ответственных за предоставление документов в соответствующих отделах, санкции за нарушение установленного в организации порядка документооборота [2, с.9].

Проблема управления дебиторской и кредиторской задолженностями в значительной степени осложняется несовершенством нормативной и законодательной базы в части востребования задолженности. В белорусской практике ведения бухгалтерского учета отсутствует единый стандарт, регламентирующий ведение учета дебиторской и кредиторской задолженности. Нормативное регулирование порядка ведения учета осуществляется посредством различных правовых норм и положений по ведению бухгалтерского учета. В связи с этим рекомендуется разработка внутреннего нормативного документа (положения), отражающего процессы возникновения, погашения, оценки и списания дебиторской и кредиторской задолженности, с учетом специфики организационно правовой формы и видов деятельности организации.

Весьма важным моментом является автоматизация учёта. Многие предприятия являются только частично автоматизированными. Полная автоматизация учета позволит снизить нагрузку на персонал, увеличить точность аналитических данных и в целом повысить эффективность деятельности организации. Также это позволит повысить своевременность информации, вследствие чего данная информация не будет терять свою уместность.

Важно определить круг сотрудников, отвечающих за работу с дебиторами и кредиторами, обязательно предусмотреть меры поощрения, мотивирования сотрудников за работу по минимизации задолженности. При подборе персонала для ведения расчетов с дебиторами и кредиторами необходимо уделить внимание коммуникативным качествам персонала, так как общение с контрагентами является неотъемлемой частью работы на этом участке [2, с.11].

Не менее важным является проведение регулярного анализа задолженностей, составление документов с описанием порядка действий по возврату долгов. Уже на этапе подготовки договора купли-продажи необходима проверка деловой репутации покупателя, которую можно провести через деловых партнеров, анализируя сообщения в СМИ. Целесообразно обращаться к помощи Интернета, где есть «черные списки» компаний. Также организации могут составить свой «черный список», в который будут включаться компании, периодически нарушающие условия договора. После проверки деловой репутации покупателя необходимо провести предварительную оценку его платежеспособности.

Также организации должны определить допустимые и критические значений задолженностей. Эти показатели являются индикаторами, которые сигнализируют о необходимости усилить работу с должниками.

Можно провести ранжирование покупателей и поставщиков в зависимости от объемов поставок, закупок, предлагаемых условий оплаты. Одним из способов снижения дебиторской задолженности является стимулирование покупателей к досрочному погашению задолженностей. Для этого покупателям можно предоставлять скидки на продукцию, если платеж осуществлен ранее договорного срока [3, с. 10].

Также необходимо установить фактическое и оптимальное соотношение дебиторской и кредиторской задолженности. Обычно превышение дебиторской задолженности над кредиторской является положительным моментом, так как поступление денежных средств от покупателей позволяет своевременно рассчитываться с поставщиками и подрядчиками. Однако значительное превышение дебиторской задолженности над кредиторской увеличивает потребность в оборотных средствах для обеспечения текущей деятельности компании, вынуждает обращаться к заемствованиям и создает угрозу финансовому состоянию предприятия. А значительное превышение кредиторской задолженности над дебиторской приводит к снижению финансовой независимости и устойчивости предприятия.

Целесообразно сопоставлять показатели оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности. Если оборачиваемость дебиторской задолженности опережает оборачиваемость кредиторской, то это, как правило, означает, что при одновременном возникновении сопоставимой суммы кредиторской и дебиторской задолженности последняя поступит раньше, чем наступит

срок погашения кредиторской задолженности. Это позволяет производить своевременные расчеты с поставщиками и подрядчиками.

Таким образом, вышеизложенные предложения будут способствовать совершенствованию организации расчетов, снижению задолженностей. Реализация предлагаемой процедуры позволит повысить эффективность организации работы бухгалтерской службы, улучшить финансовое состояние организации, позволит избежать вынужденного расширения штата, а следовательно, дополнительных затрат на учетную работу в организации.

### **Список использованных источников**

1. Официальный сайт Национального статистического комитета Республики Беларусь [Электронный ресурс]. Режим доступа <http://www.belstat.gov.by/>
2. Кожарский В.В. Совершенствование организации учета дебиторской и кредиторской задолженности / В.В. Кожарский // Бухгалтерский учет и анализ. – 2012. - №4. – С. 8-13.
3. Парушина Н.В. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности / Н.В. Парушина // Бухгалтерский учет. - 2007. - № 2. – С. 8-12.