

Кафедра банковского дела

Денежное обращение и кредит
(название дисциплины)

Методические указания по выполнению курсовой работы

1-25 01 04
(код специальности)

Финансы и кредит
(наименование специальности)

СОСТАВИТЕЛИ:

Н.Л.Давыдова, доцент кафедры банковского дела, к.э.н., доцент;

Т.В. Новик, ст. преподаватель кафедры банковского дела

(И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой Банковского дела

(название кафедры-разработчика программы)

(протокол № 10 от 27.05.2014г.);

Научно-методическим советом УО "Полесский государственный

(название учреждения высшего образования)

университет"

(протокол № 5 от .30.06..2014)

— Г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Введение.....	4
2. Выбор темы курсовой работы.....	5
3. Написание курсовой работы.....	6
4. Оформление курсовой работы.....	10
5. Защита курсовой работы.....	17
6. Примерная тематика курсовых работ.....	18
7. Литература.....	23
8. Приложения.....	29

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа выполняется в соответствии с учебными планами и направлена преимущественно на получение практических умений и навыков в соответствии с избранной специальностью.

Цель курсовой работы:

а) систематизировать, углубить и расширить теоретические знания, практические умения и навыки в соответствии с содержанием дисциплины, по которой она выполняется;

б) овладеть навыками самостоятельной исследовательской работы;

в) выработать умения формулировать суждения и выводы, логически последовательно и доказательно их излагать;

г) определить степень подготовленности студентов к профессиональной деятельности по избранной специальности (специализации), к решению практических задач в современных условиях социально-экономического развития национальной экономики.

д) подготовиться к выполнению дипломной работы.

В процессе выполнения курсовой работы выделяются следующие основные этапы: *подготовительная работа (выбор темы, составление плана работы, определение и подбор источников информации), написание, оформление, проверка руководителем и написание отзыва на работу, защита курсовой работы.*

В курсовой работе студент должен показать:

- глубокие теоретические знания по проблематике выполняемой работы;
- умение творчески применять полученные в процессе обучения знания и навыки при решении конкретных научных, экономических и производственных задач;

- владение методами экономического анализа, информатизации, социального, экономического, правового подхода при решении управленческих, производственно-хозяйственных задач;

- навыки самостоятельной исследовательской работы;

- умение четко и ясно формулировать постановку задач, логически стройно излагать материал, обобщать результаты проведенного исследования, убедительно аргументировать выводы и делать предложения;

- умение использовать необходимые литературные и нормативные источники, методы экономико-математического анализа и моделирования.

Общие требования к курсовой работе:

- актуальность и практическая значимость исследования;
- высокий теоретический уровень;
- аргументированность выводов и предложений;
- использование современного научного аппарата;
- оформление в соответствии с нормативными требованиями.

Курсовая работа после защиты хранится в университете в течение двух лет.

1. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Темы курсовых работ разрабатываются по дисциплинам, закрепленным за кафедрой приказом ректора на очередной учебный год, в соответствии с учебными планами подготовки специалистов и утверждаются на заседании кафедры банковского дела.

При написании курсовой работы студенты дневной формы обучения могут использовать результаты научно-исследовательской работы, материалы производственной практики. Студенты заочной формы обучения выполняют работу на материалах предприятий (организаций) по месту работы или прохождения практики.

Тематика курсовых работ доводится до сведения студентов дневной формы обучения в начале семестра, в котором учебным планом предусмотрено написание курсовой работы. Студенты заочной формы обучения получают тематику курсовых работ в соответствии с учебными планами на установочных занятиях по соответствующим дисциплинам.

В течение установленного срока студенты должны выбрать тему курсовой работы, согласовать ее с научным руководителем. Выбор темы, подбор литературных источников и фактического (прежде всего цифрового) материала следует осуществлять с учетом направления практической работы студента, его профессиональных интересов, возможностей продолжения исследований в рамках дипломной работы. При выборе темы курсовой работы возможно соблюдение преемственности с ранее выполнявшимися научно-исследовательскими и курсовыми работами.

Руководитель курсовой работы определяется из числа преподавателей кафедры, ведущих лекционные или практические занятия по дисциплинам, по которым предусмотрено выполнение курсовой работы. Руководство начинается с выдачи задания и продолжается в форме консультаций.

Непосредственное руководство работой студента при выполнении курсовой работы возлагается на научного руководителя, который:

- согласовывает со студентом формулировку темы курсовой работы, подписывает задание на курсовую работу с указанием сроков ее выполнения;
- рекомендует студенту необходимую основную и дополнительную литературу, справочные материалы и другие источники информации, исходные данные по теме работы;
- оказывает студенту помощь в разработке плана курсовой работы;
- проводит консультации в течение всего периода выполнения курсовой работы;
- осуществляет контроль выполнения работы, расчетных и экспериментальных результатов, определяет сроки исправления недостатков и дополнения содержания работы;
- своевременно информирует заведующего кафедрой о допущенных

студентом нарушениях;

- дает подробную рецензию на законченную работу, в которой указывает возможность допуска студента к защите.

Студент во время консультаций уточняет круг вопросов, подлежащих изучению, составляет план исследования, определяет необходимую литературу и другие материалы, согласовывает с руководителем сроки ее выполнения, а также устраняет недостатки в работе, на которые указывает руководитель.

2. НАПИСАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна носить исследовательский характер и являться результатом самостоятельной творческой работы студента, содержать выводы и конкретные предложения. При написании работы нельзя ограничиваться изучением общей теории рассматриваемых вопросов, изложенной в учебных пособиях. Обязательным требованием является привлечение информации из специальной литературы (монографии, статьи, авторефераты и др.), изучение нормативно-правовой базы по исследуемой тематике, отечественного и зарубежного опыта. Минимальное количество использованных источников при написании курсовой работы – 15, включая законодательно-правовые акты и инструктивные материалы, учебную и монографическую литературу, статьи. Недопустимо приводить использованные источники в списке литературы без наличия ссылок на них в работе.

Необходимым условием аргументированного освещения избранной студентом темы курсовой работы является использование фактического цифрового материала, характеризующего развитие денежной экономики, деятельность банка (отделения, филиала, ЦБУ). Также рекомендуется использовать текущую статистическую информацию из периодических изданий и информационных сборников (журналы "Белорусский экономический журнал", "Вестник БГЭУ", "Банковский вестник", "Вестник Ассоциации белорусских банков", "Экономическая газета", "Национальная экономическая газета", и др.).

В работе, в соответствии с заданием, должны быть детально освещены вопросы темы, включая критический анализ литературных источников и проведение самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований изучаемого вопроса.

Курсовая работа носит учебно-исследовательский характер и поэтому должна базироваться на новейших достижениях науки в своей сфере.

Содержание работы иллюстрируется таблицами, графическим материалом (рисунками, схемами, графиками, диаграммами и т.п.).

Структура курсовой работы должна способствовать раскрытию избранной темы и быть аналогична структуре дипломной работы: иметь титульный лист, реферат, перечень условных обозначений, сокращений, символов и терминов (если в этом есть необходимость), оглавление, введение, основную часть,

заключение, список использованных источников и приложения.

Общими требованиями к содержательной части курсовой работы являются: четкость и логическая последовательность изложения материала, убедительность аргументации, краткость и ясность формулировок, исключающих неоднозначность толкования, конкретность изложения результатов, доказательств и выводов. Содержание курсовой работы должно в краткой и четкой форме раскрывать творческий замысел, содержать методы исследования, принятые методы расчета и расчеты, описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по ним, технико-экономическое сравнение вариантов. Материал, при необходимости, может сопровождаться иллюстрациями, графиками, эскизами, диаграммами, схемами и т. п.

Кроме того, в курсовой работе должно быть экономическое обоснование принятого решения, определение экономической эффективности внедрения полученных результатов.

Общий объем курсовой работы не должен превышать 35 страниц машинописного текста при наборе в MS Word шрифтом Times New Roman. При определении общего объема работы список использованных источников и приложения не учитываются. Работу помещают в папку-сборщик или переплетают.

Титульный лист курсовой работы должен быть оформлен в соответствии с установленной формой (Приложение А).

В реферате приводится краткое содержание работы (основные сведения о работе и методах ее выполнения) (Приложение Б). Реферат начинается с указания объема работы, количества рисунков, таблиц, формул и использованных литературных источников. Реферат должен содержать ключевые слова, выражающие основные понятия, существенные для раскрытия содержания работы. Перечень ключевых слов обычно включает от 5 до 15 слов и словосочетаний, напечатанных (написанных) в строчку через запятую в именительном падеже. Далее указываются объект, предмет, цель, задачи, методы исследования. Объем реферата не должен превышать одной страницы. После реферата на русском языке помещают реферат на иностранном языке.

В работе допускаются общепринятые *сокращения* и аббревиатуры, приведенные в соответствии с правилами орфографии и нормативными документами, например: *с.* - *страница*; *г.* - *год*; *гг.* - *годы*; *абс.* - *абсолютный*; *отн.* - *относительный*, *тыс.* - *тысяча*, *млн* - *миллион*, *млрд* - *миллиард*. Употребляемые в студенческих работах *малораспространенные* сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины должны быть представлены в виде отдельного перечня (списка).

Перечень сокращений, условных обозначений при необходимости выделяется в качестве самостоятельного структурного элемента курсовой работы. Текст перечня должен располагаться столбцом, в котором слева в алфавитном порядке приводятся элементы перечня, справа – их детальная расшифровка.

Если сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины повторяются в работе не более двух раз, отдельный

перечень их не составляют, а их расшифровку приводят непосредственно в тексте при первом упоминании.

Во введении, объем которого составляет не более 2—3 страниц, рассматриваются вопросы обоснования актуальности темы работы, определяются в общем виде цель, задачи исследования, объект, предмет, методы исследования, приводится краткий обзор источников информации.

При определении целей и задач исследования необходимо грамотно их сформулировать. Так, при определении цели следует использовать глаголы "раскрыть", "определить", "установить", "показать", "выявить" и т. д.

Основная часть должна состоять из 2-3 разделов (глав), в которых приводятся и анализируются основные результаты работы. Каждый раздел посвящен решению задач, сформулированных во введении, и заканчивается подведением итогов.

Необходимо избегать логических ошибок, например, давать одинаковое название курсовой работе и одному из ее разделов.

Разделы (главы), как правило, должны содержать подразделы (подглавы). Содержание разделов должно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Каждый из подразделов должен освещать отдельную часть сформулированного в названии раздела вопроса. Распределение основного материала по разделам (главам) определяется автором.

Следует правильно понимать сущность метода теоретического анализа и не сводить курсовую работу к переписыванию страниц из других источников. Чтобы исключить плагиат, серьезные теоретические положения необходимо приводить со ссылкой на источник. Написание курсовой работы предполагает более глубокое изучение избранной темы, нежели она раскрывается в учебной литературе.

Не следует перегружать работу длинными цитатами из теоретических публикаций. Например, характеризуя какое-либо понятие, надо своими словами пересказать, кто из ученых и в каких источниках дает определение (понятие) этого термина, и обязательно сравнить разные точки зрения, выявить совпадения и расхождения, наиболее доказательные выводы в рассуждениях ученых.

В работах теоретического характера, анализируя литературу по теме исследования, изучая и описывая опыт наблюдаемых событий (явлений), необходимо высказать собственное мнение и отношение к затрагиваемым сторонам проблемы.

Пример распределения содержания основной части по разделам:

Первый раздел должен отражать теоретическую базу и методологию проводимого исследования. В нем на основе изученных работ отечественных и зарубежных авторов должна быть изложена сущность исследуемой проблемы и рассмотрены различные подходы к ее решению. Здесь должен формироваться понятийный аппарат, определяться система показателей, обосновываться выбор методов решения задач, сформулированных в задании. Изучаются отечественный опыт в разрезе отраслей, зарубежная практика.

Второй раздел – это практико-ориентированная, аналитическая часть

работы. Проводимый анализ должен быть организован таким образом, чтобы предмет исследования был представлен ясно выраженным, четким и определенным. Автор работы, кроме объяснения состояния исследуемого объекта, должен выявить характер его изменений, установить факторы, обуславливающие эти изменения. Содержание второй части работы должно основываться на реальном фактическом материале и логически развивать линии исследования, намеченные в первом разделе. Информационный материал отображается в виде таблиц, графических схем, диаграмм и т. п.

Третий раздел должен носить проектный характер. В этой части работы автор на основе теоретических исследований, анализа фактического материала, проведенных расчетов должен изложить сущность собственных представлений по решению поставленных в исследовании задач. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер и быть доведены до уровня, обеспечивающего их практическое применение. Автор должен отразить степень новизны, оригинальность полученных результатов и обосновать целесообразность их применения на практике.

В основной части работы следует привести самостоятельно составленные или полученные на основе анализа литературных источников таблицы и графики, иллюстрирующие основные положения и выводы по рассматриваемым вопросам, а также итоговые математические формулы, по которым производились расчеты. Проекты (работы производственного направления) обязательно должны содержать раздел, в котором приводится экономическое обоснование принятых решений, определяется экономическая эффективность внедрения полученных результатов.

Заключение должно состоять из краткого обобщения представленного в работе материала, в котором подчеркиваются основные вопросы, которые рассматривал студент, проводится оценка эффективности предложенных разработок, даются рекомендации по использованию полученных результатов. Выводы следует формулировать четко, не перегружая работу цифровым материалом, пространственными пояснениями, не углубляясь в частные подробности. Выводы должны быть конкретными и вытекать из результатов проведенного исследования. Особое внимание в заключении следует обратить на оригинальные разработки и преимущества, связанные с реализацией предлагаемых решений. Объем заключения не должен превышать 3—4 страниц.

В список использованных источников включается только та литература, которая была использована при написании работы и на которую в работе имеются ссылки. Ссылки на литературу в тексте работы даются путем записи порядкового номера по списку литературного источника и номера страницы данного источника. Ссылки представляются в квадратных скобках: [1, с. 10] и т. д. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с установленными требованиями (Приложение В).

В приложения могут быть включены промежуточные математические расчеты, методики и другие документы, а также таблицы, графики, схемы и вспомогательные материалы. На все материалы, помещенные в приложениях, в

тексте курсовой работы должны быть ссылки.

В тексте работы в обязательном порядке должны быть ссылки на формулы, таблицы, рисунки, которые рекомендуется помещать непосредственно после ссылки или на следующей странице, если объект ссылки не помещается на той же странице.

3. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа печатается с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм).

Набор текста курсовой работы осуществляется с использованием текстового редактора Word. При этом используются шрифты типа Times New Roman размером 14 пунктов. Количество знаков в строке должно составлять 60-70, межстрочный интервал должен составлять 18 пунктов, количество текстовых строк на странице - 39-40, выравнивание – по ширине, абзацный отступ – 1 см.

Устанавливаются следующие размеры полей: верхнего и нижнего - 20 мм, левого - 30 мм, правого - 10 мм.

Шрифт печати должен быть прямым, светлого начертания, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста курсовой работы. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, терминах, теоремах, важных особенностях, применяя разное начертание шрифта: курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания и другое.

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графиков) машинописным или рукописным способами.

Текст основной части курсовой работы делят на главы, разделы, подразделы, пункты.

Заголовки структурных частей работы "РЕФЕРАТ", "ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ", "ОГЛАВЛЕНИЕ", "ВВЕДЕНИЕ", "ГЛАВА", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ" печатают прописными буквами *в середине строк*, используя полужирный шрифт с размером на 1-2 пункта больше, чем шрифт в основном тексте. Так же печатают заголовки глав.

Заголовки разделов печатают строчными буквами (кроме первой прописной) с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером на 1-2 пункта больше, чем в основном тексте.

Заголовки подразделов печатают с абзацного отступа 1 см. строчными буквами (кроме первой прописной) полужирным шрифтом с размером шрифта основного текста.

Пункты, как правило, заголовков не имеют. При необходимости заголовков

пункта печатают с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером шрифта основного текста в подбор к тексту.

В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками). В конце заголовка пункта ставят точку.

Расстояние между заголовком (за исключением заголовка пункта) и текстом должно составлять 2 межстрочных интервала. Если между двумя заголовками текст отсутствует, то расстояние между ними устанавливается также в 2 межстрочных интервала.

Каждую структурную часть курсовой работы следует начинать с нового листа.

Нумерация страниц дается арабскими цифрами. Первой страницей курсовой работы является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы не ставят, на последующих листах номер проставляют в центре нижней части листа без точки в конце.

Нумерация глав, разделов, подразделов, пунктов, рисунков, таблиц, формул, уравнений дается арабскими цифрами без знака "№".

Номер главы ставят после слова "ГЛАВА". Разделы "РЕФЕРАТ", "ОГЛАВЛЕНИЕ", "ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ", "ВВЕДЕНИЕ", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ", "ПРИЛОЖЕНИЯ" не имеют номеров.

Разделы нумеруют в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой, например: "2.3" (третий раздел второй главы).

Подразделы нумеруют в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, разделенных точками, например: "1.3.2" (второй подраздел третьего раздела первой главы).

Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, пункта, разделенных точками, например: "4.1.3.2" (второй пункт третьего подраздела первого раздела четвертой главы). Номера пунктов выделяют полужирным шрифтом.

Заголовок главы печатают с новой строки, следующей за номером главы. Заголовки разделов, подразделов, пунктов приводят после их номеров через пробел.

В конце нумерации глав, разделов, подразделов, пунктов, а также их заголовков точку не ставят.

Иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, схемы, диаграммы, графики, карты и другое) и таблицы служат для наглядного представления характеристик объектов исследования, полученных теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы.

Иллюстрации и таблицы следует располагать в работе непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или

отдельно на следующей странице. Они должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации и таблицы, которые расположены на отдельных листах работы, включают в общую нумерацию страниц.

Иллюстрации и таблицы обозначают соответственно словами "рисунок" и "таблица" и нумеруют последовательно в пределах каждой главы. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте курсовой работы. Слова "рисунок" "таблица" в подписях к рисунку, таблице и в ссылках на них *не сокращают*.

Номер иллюстрации (таблицы) должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации (таблицы), разделенных точкой. Например: "рисунок 1.2" (второй рисунок первой главы), "таблица 2.5" (пятая таблица второй главы). Если в главах работы приведено лишь по одной иллюстрации (таблице), то их нумеруют последовательно в пределах работы в целом, например: "рисунок 1", "таблица 3".

Иллюстрации должны быть выполнены с помощью компьютерной техники на белой непрозрачной бумаге. Качество иллюстраций должно обеспечивать возможность их четкого копирования. Допускается использовать в качестве иллюстраций распечатки с приборов, а также иллюстрации в цветном исполнении.

Иллюстрации, как правило, имеют наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст), располагаемые по центру страницы. Пояснительные данные помещают под иллюстрацией, а со следующей строки - слово "Рисунок", номер и наименование иллюстрации, отделяя знаком тире номер от наименования. Точку в конце нумерации и наименований иллюстраций не ставят. Не допускается перенос слов в наименовании рисунка. Слово "Рисунок", его номер и наименование иллюстрации печатают полужирным шрифтом, причем слово "Рисунок", его номер, а также пояснительные данные к нему - уменьшенным на 1-2 пункта размером шрифта.

Например:

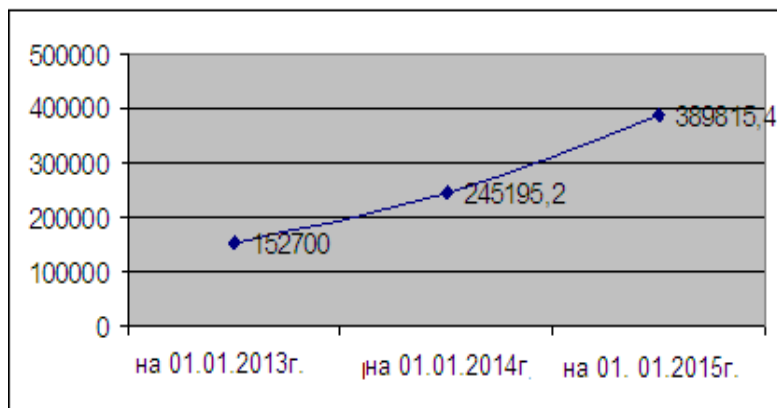


Рисунок 2.5 – Динамика предоставления льготных кредитов населению на жилищное строительство и приобретение жилья в филиале №121 ОАО "АСБ Беларусбанк" в г. Пинске за 2012-2014 гг., млн. руб.

Примечание – Источник: собственная разработка

Цифровой материал курсовой работы оформляют в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь краткий заголовок, который состоит из слова "Таблица", ее порядкового номера и названия, отделенного от номера знаком тире. Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа.

Например:

Таблица 2.11 – Объемы продаж драгоценных металлов в ЦБУ № 103 ОАО "БПС-Сбербанк" в г. Пинске, на 01.01.2014 г.

Вид металла	Продажа слитков		Заголовки граф Подзаголовки граф Строки (горизонтальные ряды)
	г.	млн. руб.	
Платина	190	34,6	
Серебро	12970	45,5	
Золото	18864	2217,7	
Боковик (графа для заголовков)		Графы (колонки)	

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами:

- допускается применять в таблице шрифт на 1-2 пункта меньший, чем в тексте работы;
- не следует включать в таблицу графу "Номер по порядку". При необходимости нумерации показателей, включенных в таблицу, порядковые номера указывают в боковике таблицы непосредственно перед их наименованием;
- таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующий лист. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовков указывают один раз над первой частью, слева над другими частями пишут слово "Продолжение". Если в работе несколько таблиц, то после слова "Продолжение" указывают номер таблицы, например: "Продолжение таблицы 1.2";

Например:

Таблица 2.2 – Динамика просроченной задолженности по льготным кредитам физических лиц в филиале №121 ОАО "АСБ Беларусбанк" в 2012-2014гг.

	На 01.01.2013г.	На 01.01.2014г.	На 01.01.2015г.
1	2	3	4
Удельный вес просроченной	0,00065	0,0015	0,00049

задолженности по льготным кредитам в кредитном портфеле физических лиц, %			
---	--	--	--

Окончание таблицы 2.2

1	2	3	4
Сумма просроченной задолженности по льготным кредитам населению, млн. руб.	1,0	3,7	2,1
Количество должников-кредитополучателей, чел.	2	5	3

Примечание – Источник: собственная разработка

- таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы, повторяя в каждой части таблицы боковик. Заголовок таблицы помещают только над первой частью таблицы, а над остальными пишут "Продолжение таблицы" или "Окончание таблицы" с указанием ее номера;

- таблицу с небольшим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть рядом с другой на одной странице, отделяя их друг от друга двойной линией и повторяя в каждой части головку таблицы. При большом размере головки допускается не повторять ее во второй и последующих частях, заменяя ее соответствующими номерами граф. При этом графы нумеруют арабскими цифрами;

- если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух или более слов, то его заменяют словами "То же" при первом повторении, а далее - кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических, физических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк;

- заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение. Допускается нумеровать графы арабскими цифрами, если необходимо давать ссылки на них по тексту работы;

- заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается располагать заголовки граф параллельно графам таблицы;

- головка таблицы отделяется линией от остальной части таблицы. Слева, справа и снизу таблица также ограничивается линиями. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки и графы таблицы, могут не проводиться, если это не затрудняет чтение таблицы;

- не допускается разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями;

- в случае прерывания таблицы и переноса ее части на следующую страницу в конце первой части таблицы нижняя, ограничивающая ее черта, не

проводится.

Формулы и уравнения в работе (если их более одной) нумеруют в пределах главы. Номер формулы (уравнения) состоит из номера главы и порядкового номера формулы (уравнения) в главе, разделенных точкой. Номера формул (уравнений) пишут в круглых скобках у правого поля листа на уровне формулы (уравнения), например: "(3.1)" - первая формула третьей главы.

При оформлении формул и уравнений необходимо соблюдать следующие правила:

- формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы и уравнения оставляется по одной свободной строке;

- если формула или уравнение не умещаются в одну строку, они должны быть перенесены после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x) и деления (:). При этом повторяют знак в начале следующей строки;

- ссылки на формулы по тексту работы дают в скобках;

- пояснение значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу или уравнение, следует приводить непосредственно под формулой или уравнением в той же последовательности, в какой они даны в формуле (уравнении). Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слов "где" без двоеточия.

Например:

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств за определенный период (K_o) вычисляют по формуле:

$$K_o = \frac{P}{OC}, \quad (1.1)$$

где P – объем реализованной продукции, тыс. руб.;

OC – оборотные средства, тыс. руб.

При необходимости следует давать пояснения или справочные данные к содержанию иллюстрации (таблицы) или к тексту непосредственно в виде примечаний, которые приводят непосредственно под ними. Если примечание одно, то после слова "Примечание", написанного с абзачного отступа, ставится тире и с прописной буквы излагается примечание. В случае нескольких примечаний каждое из них печатается с новой строки с абзачного отступа и нумеруется арабскими цифрами.

Слово "Примечания" и их содержание печатаются шрифтом с размером на 1-2 пункта меньше размера шрифта основного текста.

Автор работы обязан давать ссылки на источники, материалы из которых

приводятся в его работе. Если один и тот же материал переиздается неоднократно, то следует ссылаться на его последнее издание. На более ранние издания можно ссылаться лишь в тех случаях, когда в них есть нужный материал, не включенный в последние издания.

При использовании сведений из источника с большим количеством страниц автор должен указать в том месте работы, где дается ссылка на этот источник, номера страниц, иллюстраций, таблиц, формул, уравнений, на которые дается ссылка в работе. Например: "[14, с.26, таблица 2]" (здесь 14 – номер источника в списке использованных источников, 26 – номер страницы, 2 – номер таблицы).

Ссылки на источники в тексте курсовой работы осуществляются путем приведения номера в соответствии со списком использованной литературы. Номер источника по списку заключается в квадратные скобки или помещается между двумя косыми чертами.

Список использованных источников формируется в порядке появления ссылок в тексте работы либо в алфавитном порядке фамилий первых авторов и (или) заглавий.

В списке использованных источников сведения об источниках нумеруют арабскими цифрами.

Например: 1. Кузнецов, О.П. Конструкционные особенности ...

Сведения об источниках печатают с абзацного отступа. В списке использованных источников после номера ставят точку. Содержание сведений об источниках должно соответствовать примерам (Приложение В).

При формировании списка использованных источников в алфавитном порядке он представляется в виде трех частей. В первой части представляются библиографические источники, в которых для описания используется кириллица, во второй части – латиница, в третьей – иная графика (например: иероглифы, арабское письмо). Если для описания используется иная графика, то после необходимых библиографических данных на языке оригинала в скобках приводится их перевод на русский язык.

Раздел "Приложения", оформляют в конце работы, располагая их в порядке появления ссылок в тексте. Не допускается включение в приложение материалов, на которые отсутствуют ссылки в тексте курсовой работы.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова "ПРИЛОЖЕНИЕ", напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру листа с прописной буквы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ), например: "ПРИЛОЖЕНИЕ А", "ПРИЛОЖЕНИЕ Б", "ПРИЛОЖЕНИЕ В". Допускается обозначать приложения буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы и подразделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения,

при этом перед номером раздела (подраздела) ставится буква, соответствующая обозначению приложения (например: А 1.2 - второй подраздел первого раздела приложения А). Так же нумеруются в приложении иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения.

4. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа сдается студентом на кафедру банковского дела, где регистрируется в соответствующем журнале и под роспись выдается руководителю для проверки и написания рецензии.

Выполненная студентом курсовая работа проверяется в срок до 10 дней преподавателем – руководителем работы, который дает письменное заключение по работе – рецензию.

При оценке работы учитываются: содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности (общий и экономический). Одновременно рецензент отмечает ее положительные стороны и недостатки, а в случае надобности указывает, что следует доработать. Рецензия заканчивается выводом, может ли работа быть допущена к защите.

Работа вместе с рецензией выдается студенту для ознакомления и возможного исправления. Если же курсовая работа по заключению рецензента является неудовлетворительной и подлежит переработке, то после исправления она представляется на повторное рецензирование с обязательным представлением первой рецензии и отклоненной работы.

Студент готовится к защите с учетом отмеченных в рецензии руководителя замечаний и устраняет их до момента защиты курсовой работы.

Защита работы производится на заседании специальной комиссии, состоящей из двух-трех человек, один из которых — руководитель курсовой работы, состав комиссии утверждается кафедрой в начале учебного года.

На защите студент должен кратко изложить содержание работы, дать исчерпывающие ответы на замечания рецензента и вопросы членов комиссии. Окончательная оценка курсовой работы выставляется комиссией по итогам защиты.

Курсовая работа должна быть защищена до начала экзаменационной сессии.

5. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ”ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ“

1. Роль денег в процессе выполнения ими своих функций.
2. Сущность, взаимосвязь и развитие функций денег.
3. Роль золота на различных этапах развития экономических отношений.
4. Деньги в международном экономическом обороте: исторический и современный аспекты.
5. Эволюция видов денег.
6. Становление и развитие национальной денежной системы Республики Беларусь.
7. Развитие форм безналичных расчетов на современном этапе.
8. Безналичные расчеты населения, перспективы их развития.
9. Банковские платежные карты, их использование в международных платежных системах.
10. Операции с использованием банковских платежных карт в Республике Беларусь.
11. Национальные платежные системы: организация и инструменты расчетов.
12. Особенности формирования и пути развития платёжной системы Республики Беларусь.
13. Денежная эмиссия: сущность, виды, эволюция.
14. Динамика денежных агрегатов в экономике Республики Беларусь.
15. Инструменты регулирования денежного оборота.
16. Устойчивость денежного оборота и методы его регулирования на современном этапе.
17. Антиинфляционная политика в Республике Беларусь.
18. Формы международных расчетов: преимущества и недостатки для участников внешнеэкономических сделок.
19. Валютная система Республики Беларусь: особенности, периодизация и перспективы развития.
20. Мировая валютная система: тенденции развития.
21. Европейская валютная система: состояние и перспективы развития.
22. Обеспечение конвертируемости национальных валют в современных условиях.
23. Долларизация экономики: причины и социально-экономические последствия.
24. Формирование и регулирование валютного курса в Республике Беларусь.
25. Платежный баланс Республики Беларусь: состояние, методы регулирования.
26. Организация международных кредитных отношений.
27. Возникновение, историческое развитие и современное состояние кредитных отношений.

28. Реализация функций кредита в экономике Республики Беларусь.
29. Реализаций законов и закономерностей кредита в экономике Республики Беларусь.
30. Экономические границы и роль кредита в рыночных и трансформационных экономиках.
31. Роль кредита в развитии национальной экономики.
32. Роль кредита в развитии международных экономических связей.
33. Банковский кредит: значение и особенности организации.
34. Потребительский кредит: международный и национальный опыт и перспективы развития в Республике Беларусь.
35. Перспективы развития лизингового кредитования в условиях Республик Беларусь.
36. Роль банков в развитии лизинговых отношений в Республике Беларусь.
37. Ипотечный кредит: сущность, виды, условия и перспективы развития.
38. Формирование и обслуживание внутреннего долга страны.
39. Управление внешним долгом (на примере Республики Беларусь).
40. Кредитная система Республики Беларусь: состояние и направления развития.
41. Монополизация и обеспечение равных конкурентных условий в банковской сфере Республики Беларусь.
42. Формы организации и роль центральных банков: мировой опыт.
43. Денежно-кредитная политика центрального банка: инструменты и методы проведения.
44. Национальный Банк Республики Беларусь, взаимодействие с мировой валютно-кредитной системой.
45. Операции центрального банка на финансовом рынке.
46. Современное состояние и перспективы развития денежно-кредитного регулирования в Республике Беларусь.
47. Вкладные (депозитные) операции банков (зарубежный и отечественный опыт).
48. Операции коммерческих банков на рынке ценных бумаг.
49. Комплексное обслуживание клиентов банка (на примере акционерных обществ, малых предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств и др. клиентов банка).
50. Инвестиционная деятельность банков.
51. Банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности предприятий отрасли (по выбору студента).
52. Методы регулирования Национальным банком Республики Беларусь деятельности банков.
53. Организация и реализация надзора в банковской системе Республики Беларусь.
54. Сущность и роль процента в рыночной экономике.
55. Процентная политика банков в условиях трансформационной экономики.
56. Формирование процентных ставок по кредитным операциям банков.
57. Формирование процентных ставок банка по операциям с ценными

бумагами.

58. Влияние процентных ставок по операциям центральных банков развитых стран на состояние и развитие мировой экономики.
59. Управление процентными рисками в банковской деятельности.
60. Формирование и реализация государственных социально-экономических приоритетов в банковской сфере Республики Беларусь.
61. Проблемы монополизации и обеспечение равных конкурентных условий в банковской сфере Республики Беларусь.
62. Формирование приоритетов политики Национального банка Республики Беларусь по созданию условий для привлечения инвестиций.
63. Центральные банки в системе государственного регулирования национальных финансовых рынков.
64. Процентная политика центральных банков: цели и механизмы реализации.
65. Операции на открытом рынке и их роль в монетарном регулировании.
66. Система рефинансирования банков в Республике Беларусь.
67. Роль банка в экономическом развитии региона (на примере регионального филиала банка Республики Беларусь).
68. Инфляционное таргетирование, международный опыт и перспективы использования в Республике Беларусь.
69. Современное состояние денежного обращения и меры по обеспечению его устойчивости.
70. Механизм регулирования денежной массы центральным банком.
71. Лизинговые компании и особенности их деятельности в Республике Беларусь.
72. Развитие сберегательного дела в регионе (на примере регионального филиала банка Республики Беларусь).
73. Регулирование Национальным банком деятельности банков (на примере банка Республики Беларусь).
74. Банковская система Республики Беларусь: анализ становления и тенденции развития.
75. Развитие банковских операций и услуг в Республике Беларусь.
76. Тенденции развития кредитных систем стран с рыночной экономикой в современных условиях.
77. Формирование банковской конкурентной среды в РБ.
78. Роль и место банков в развитии экономики региона.
79. Формы организации и роль центральных банков, проблемы их независимости.
80. Проблемы и пути повышения капитализации банковской системы РБ.
81. Концентрация банковского капитала как фактор повышения финансовой устойчивости банка.
82. Регулирование и надзор НБ РБ деятельности кредитных организаций: состояние и направления совершенствования.
83. Вклады населения как источник формирования ресурсной базы коммерческого банка.
84. Развитие депозитных операций коммерческих банков.

- 85.Национальный банк Республики Беларусь: цели, задачи, функции и операции.
- 86.Цели и методы регулирования центральным банком деятельности банков (зарубежный опыт).
- 87.Методы регулирования Национальным банком Республики Беларусь деятельности банков.
- 88.Особенности формирования ресурсной базы банка в современных условиях.
- 89.Ресурсы и пассивные операции банка.
- 90.Активные операции банка, их экономическая характеристика и анализ.
- 91.Вкладные (депозитные) операции банков (зарубежный и отечественный опыт).
- 92.Формы привлечения средств населения, их характеристика и анализ
- 93.Розничный бизнес: проблемы и перспективы развития.
- 94.Сбережения населения как источник кредитно-инвестиционной деятельности банков.
- 95.Собственные средства банка, методика исчисления и анализ.
- 96.Организация налично-денежного обращения в Республике Беларусь.
- 97.Платежные системы развитых стран: организация и инструменты расчетов.
98. Платежная система РБ, особенности и пути развития.
99. Организация межбанковских расчетов.
- 100.Расчетные операции банков.
- 101.Развитие факторинга как формы расчетно-кредитного обслуживания клиентов в отечественной и зарубежной практике.
- 102.Безналичные расчеты населения, перспективы их развития.
- 103.Банковские платежные карточки и их использование в международных платежных системах.
- 104.Операции с использованием банковских платежных карточек в Республике Беларусь.
- 105.Необходимость и инструменты регулирования денежного оборота.
- 106.Денежно-кредитная политика, ее цели и особенности проведения в Республике Беларусь.
107. Денежная система Республики Беларусь: особенности и перспективы развития.
108. Валютная система Республики Беларусь: особенности и перспективы развития.
109. Проблемы и перспективы интеграции денежных систем Республики Беларусь и Российской Федерации.
110. Валютный курс, его формирование в современных условиях.
111. Валютное регулирование, его методы и особенности осуществления в Республике Беларусь.
112. Кредитная политика банка: основы формирования.
113. Проблемы и пути совершенствования банковского кредитования
- 114.Анализ современного состояния и перспективы развития долгосрочного банковского кредитования реального сектора экономики.
- 115.Кредитные отношения банка с корпоративными клиентами.

116. Кредитные отношения банков с физическими лицами.
117. Кредитование малого бизнеса: отечественный и зарубежный опыт
118. Кредитный портфель банка: аспекты оценки и управления. Оптимизация кредитного портфеля банка.
119. Кредитные операции банков.
120. Кредитоспособность клиента банка и современные методы ее оценки.
121. Кредитные риски, способы их минимизации
122. Способы обеспечения исполнения обязательств клиентами по возврату кредитов, проблемы использования в современных условиях.
123. Работа банка с проблемными кредитами.
124. Лизинг в банковском бизнесе: проблемы и перспективы.
125. Современное состояние и перспективы развития банковского кредитования населения.
126. Синдицированное кредитование, как перспективное направление кредитования банками реального сектора экономики.
127. Потребительский кредит: зарубежный и отечественный опыт развития.
128. Ипотечный кредит: сущность, виды и условия развития.
129. Международный кредит, виды и значение для экономики.
130. Функционирование первичного рынка ценных бумаг: зарубежный и отечественный опыт.
131. Основные направления деятельности банков на рынке ценных бумаг.
132. Операции банка с ценными бумагами, их роль в формировании активов и пассивов.
133. Роль и место банка в системе валютного контроля.
134. Валютный рынок в Республике Беларусь: законодательные основы, операции, перспективы развития.
135. Тростовые операции коммерческих банков.
136. Гарантийные операции банков
137. Форфейтинг как форма финансирования внешней торговли.
138. Операции банков на фондовом рынке.
139. Корреспондентские отношения банков и межбанковские операции.
140. Банковские риски: виды и проблемы оценки.
141. Развитие рейтинговой оценки деятельности коммерческих банков.
142. Оценка финансовой устойчивости коммерческого банка.
143. Ликвидность банка: аспекты оценки и управления.
144. Управление ликвидностью банка.
145. Управление доходами, расходами и прибылью банков.
146. Экономический анализ доходов, расходов и прибыли банков.
147. Рейтинг кредитных организаций, как источник информации о надежности банков
148. Процентная политика банков, ее особенности в условиях инфляции.
149. Роль маркетинговых исследований в совершенствовании деятельности банка.
150. Электронные инновации в банковском бизнесе.
151. Особенности и основные направления банковского менеджмента.

152. Цели, виды и специфика банковского аудита.
153. Организация надзора в банковской системе.
154. Риск-менеджмент в банке.
155. Управление банковскими рисками.
156. Контроллинг в банке.
157. Интернет-банкинг, перспективы его развития в РБ.
158. Операции банка с драгоценными металлами и камнями, проблемы и перспективы развития.
159. Значение небанковских кредитно-финансовых организаций в развитии кредитного сектора и экономики страны.
160. Роль небанковских кредитно-финансовых организаций в обеспечении конкуренции на финансово-кредитных рынках.
161. Проблемы и перспективы развития сектора небанковских кредитных организаций в Республике Беларусь.
163. Роль лизингового кредитования в развитии банковской и кредитной системы страны.

ЛИТЕРАТУРА:

Нормативные и законодательные акты

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. № 218-З (в ред. от 05.01.2013 г. № 16-З). (Главы: 7, 21-26; 42-47; 49, 52) // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, - Минск, 2014.
2. Банковский кодекс Республики Беларусь от 25 октября 2000 г. № 441-З (в ред. Закона Республики Беларусь от 13.07.2012 № 416-З) // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, - Минск, 2014.
3. Закон Республики Беларусь "Об ипотеке" от 20 июня 2008 г. № 345-З (в ред. от 04.01.2010 № 112-З) // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
4. Закон Республики Беларусь "О гарантированном возмещении банковских вкладов (депозитов) физических лиц" от 08.07.2008 г. № 369-З (в ред. от 14.07.2009 № 41-З). Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
5. Закон Республики Беларусь "О пенсионном обеспечении" № 1596-ХІІ от 17 апреля 1992 (в посл. редакции от 26 октября 2012 г. № 434. Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
6. Закон Республики Беларусь "Об инвестициях" № 53-З от 12.07.2013 г. Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] /

ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

7. Инструкция об организации системы управления рисками в банках, небанковских финансово-кредитных организациях, банковских группах и банковских холдингов от 29.10.2012 г. № 550 (в ред. Постановления Правления Национального банка Республики Беларусь от 01.10.2013 г. №567) // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
8. Инструкция о нормативах безопасного функционирования для банков и небанковских кредитно-финансовых организаций от 28.09.2006 г. № 137 (в ред. Постановления Правления Национального банка Республики Беларусь от 27.11.2013 г. № 687) // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
9. Инструкция о порядке рефинансирования Национальным банком Республики Беларусь банков Республики Беларусь в форме кредитов, обеспеченных залогом ценных бумаг от 07.10.2013г. № 579 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
10. Инструкция о порядке предоставления (размещения) банками денежных средств в форме кредита и их возврате от 30.12. 2003г. № 226 (в редакции Постановления Правления Национального банка Республики Беларусь от 18.04.2013г. № 230) // НРПА 26.01.2007 г. № 8/15786// Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
11. Инструкция о порядке формирования и использования банками и небанковскими финансово-кредитными организациями резервов на покрытие возможных убытков по активам и операциям, не отраженным на балансе от 28.09.2006 г. № 138 (в ред. Постановления Правления Национального банка Республики Беларусь от 25.10.2012 № 536) // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
12. Инструкция о порядке расчета коэффициентов платежеспособности и проведения анализа финансового состояния платежеспособности субъектов хозяйствования. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь и Министерства экономики Республики Беларусь от 27.12. 2011 г. № 140/206 (в ред. от 07.06.2013 № 40/41) // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
13. Об определении критериев оценки платежеспособности субъектов хозяйствования. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12.12.2011г. № 1672 (в ред. от 30.04.2013 № 338). // Консультант Плюс:

- Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
14. Инструкция по составлению годовой финансовой отчетности банками и небанковскими финансово-кредитными организациями Республики Беларусь от 09.11.2011 г. № 507// Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
 15. Инструкция о порядке формирования банками фонда обязательных резервов, размещаемого в Национальном банке Республики Беларусь от 28 декабря 2012г. № 731// Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр". - Минск, 2014.
 16. Инструкция о банковском переводе : утв. Правлением Нац. банка Респ. Беларусь, 29 марта 2001 г., № 66: // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014
 17. Инструкция о порядке совершения операций с банковскими платежными карточками: утв. Правлением Нац. банка Респ. Беларусь, 18 января 2013 г., № 34 в ред. постанов. Правления Нац. банка от 26.12.2013 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
 18. О валютном регулировании и валютном контроле: Закон Респ. Беларусь, 22 июл. 2003 г., № 226-З: в ред. Закона Респ. Беларусь от 12.07.2013 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

Основная литература

19. Банки и небанковские кредитные организации и их операции: Учебник / Е. Ф. Жуков [и др.]; под ред. Е. Ф. Жукова. – 2-е изд., испр. и доп. - М.: Вузовский учебник, 2009. – 528 с.
20. Деньги. Кредит. Банки: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Е.Ф. Жуков, Н.М. Зеленкова, Н.Д. Эриашвили; под. ред. Е.Ф. Жукова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТА-ФАНА, 2010. – 783 с.
21. Деньги, кредит, банки: учеб. / Г.И. Кравцова [и др.]; под ред Г.И. Кравцовой. – Минск: БГЭУ, 2012.
22. Деньги, кредит, банки: учебник / коллектив авторов; под ред. О. И. Лаврушина. – 12-е изд. стер. - М.: КНОРУС, 2014. – 448 с. – (Баколавриат).
23. Деньги, кредит, банки: учебн. пособие / А.С Чернецов. – М.: Магистр, 2014. – 496 с.
24. Деньги, кредит, банки: учебник: учебник/ В.В. Иванов, Б.И. Соколов [и др.]; под ред. В.В. Иванова. – 2-е изд., перер. и доп. - М.: Проспект, 2009. – 848 с.

25. Ермаков, С.Л. Основы организации деятельности коммерческого банка: Учебник/ С.Л. Ермаков, Ю.Н.Юденков – М.: КНОРУС, 2013.
26. Организация деятельности коммерческого банка: учеб./ред. Е.А. Звонова. – М.: ИНФРА-М, 2012.
27. Организация деятельности коммерческих банков: учебник / Г.И. Кравцова, Н.К. Василенко, О.В. Купчинова [и др.]; под общ. ред. проф. Г.И. Кравцовой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Минск: БГЭУ, 2007. – 478 с.
28. Организация деятельности банков: Учеб. / Н. К. Василенко [и др.]; под ред. Н. К. Василенко – Минск: БГЭУ, 2011. – 172 с.

Дополнительная литература

29. Авагян, Г.Л., Веткин, Ю.Г. Международные валютно-кредитные отношения: учеб. 2-ое изд., перераб. и доп. – М.: Магистр; ИНФРА-М, 2012.
30. Андриюшин, С.А., Кузнецова, В.В. Центральные банки в мировой экономике: учеб. пособие.– М.: Альфа–М; ИНФРА-М, 2012.
31. Авсейко, М.Н. Кредитный портфель банка и оценка его качества: Пособие. –Минск: Дикта, Мисанта, 2013.
32. Банковское дело: розничный бизнес: учеб. пособие под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой – М.: Кнорус, 2010.
33. Герасимова, Е.Б., Унамян, И.Р., Тишина, Л.С. Банковские операции: учеб. пособие. – М.: Форум, 2013.
34. Грузицкий Ю.Л. История развития денежно-кредитной системы Беларуси: учебное пособие / Ю.Л. Грузицкий; 3-е изд., испр. И доп.; под ред. В.Н. Рабцевича. – Минск: Экоперспектива, 2007. – 231 с.
35. Денежно-кредитное регулирование: учеб. пособие/ О.И. Румянцева [и др.]; под ред. О.И. Румянцевой. – Минск: БГЭУ, 2011.
36. Денежное обращение Беларуси: 1991-2012 / А.М. Величко, Л. Герич, В.Э. Озолиньш. – Минск: Беларусь, 2012. – 216 с.: ил.
37. Деятельность участников рынка ценных бумаг: учеб. пособие/ Г.И. Кравцова [и др.]; под ред. Г.И. Кравцовой. – Минск: БГЭУ, 2011.
38. Ермасова, С.В., Ермасов, Н.Б. Страхование.– М.: Юрайт, 2013.
39. Ивасенко А.Г. Факторинг: Учебное пособие / А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова. - М.: КНОРУС, 2009. - 224 с.
40. Кочергин, Д.А. Электронные деньги: учеб. – М.: Маркет ДС, 2011.
41. Кричевский, М.Л. Финансовые риски: учеб. пособие. – М.: КНОРУС, 2012.
42. Левкович А.П. Платежные системы: Учебное пособие / А.П. Левкович. - Минск БГЭУ, 2004. - 111 с.
43. Лялин, В.А. Рынок ценных бумаг.: учеб. В.А. Лялин, П.В. Воробьев. – 2-ое изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2011.
44. Майзнер, Р. История банкнот. Тайны бумажных денег./ Р. Майзнер. – М.: «ФАИР», 2010.
45. Маманович, П.А. Рынок ценных бумаг: теория и тесты./ П.А. Маманович. –

Минск: Белпринт, 2011.

46. Малкина, М.Ю. Инфляционные процессы и денежно-кредитное регулирование в России и за рубежом: учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2012.
47. Мизес, Л. Теория денег и кредита. – Челябинск: Социум, 2012.
48. Мирошниченко, О.С. Собственный капитал банка: проблемы регулирования. – М.: Издательство «Весь мир», 2012.
49. Международные валютно-кредитные отношения. 4-е изд., пер. и доп. Учебник. Красавина Л.М. Отв. ред. М.: Издательство Юрайт, 2014.
50. Организация деятельности центрального банка. Учебное пособие / С.С. Ткачук [и др.]; под ред. С.С. Ткачука, О.И. Румянцевой - Мн.: БГЭУ, 2006.
51. Поморина, М.А. Финансовое управление в коммерческом банке: учеб. пособие. – М.: КНОРУС, 2013.
52. Разумова И.А. Ипотечное кредитование; 2-е изд. – СПб.: Питер, 2009 – 304 с. ил. – (Серия “Учебное пособие”).
53. Розничный банковский бизнес: бизнес-энциклопедия. /Б.Б. Воронин [и др.];– М.: Альпина Паблишера, 2010.
54. Рынок ценных бумаг: учеб. /Е.Ф. Жуков [и др.]; под ред. С.Ф. Жукова. – М.– Волтер Клувер, 2010.
55. Судейкин, В.Т. Государственный банк. Его экономическое и финансовое значение. – М. РОС – СПЭР, 2012.
56. Стоимость кредита: правовое регулирование. – М.: Инфотропик. Медиа, 2012.
57. Тавасиев, А.М., Алексеев, Н.К. Банковское дело. Словарь официальных терминов с комментариями. – 2-ое изд., перераб. и доп. – М.: Издательская торговая корпорация Дашков и К^о, 2011.
58. Тарасенко, О.А., Хоменко, Е.Г. Небанковские кредитные организации: особенности создания и деятельности: Монография. М.: Проспект, 2013.
59. Тысячникова, М.А., Юденко, Ю.Н. Стратегическое планирование в коммерческих банках: концепция, организация, методология: Научное издание. – М.: КНОРУС, 2013.
60. Тульев, В. История денег. – М.: Эксмо, 2013.
61. Управление банковскими рисками в условиях глобализации мировой экономики: Научно-практическое пособие/ ред. В.В. Ткаченко– М.: РИОР; ИНФРА-М, 2013.
62. Фергюсон, Н. – Восхождение денег / Н. Фергюсон; пер. с англ. А. Коляндра, И. Файбисович. – М.: Астрель, 2010.
63. Фондовый рынок: учеб. пособие / Г.И. Кравцова [и др.]; под ред. Г.И. Кравцовой. – Минск: БГЭУ, 2008.
64. Фридмен, М.О. Основы монетаризма./ М. Фридмен; под ред Д.А. Козлова.

– М.: ТЕИС, 2002.

- 65. Финансовые рынки и финансовые кредитные институты. Учеб. пособие./ ред. Г.Н. Белоглазова, Л.П. Кролевицкая. – Санкт-Петербург.: Питер, 2013.
- 66. Харрис, Л. Денежная теория/ Л.Харрис. – М.: Прогресс, 1990.
- 67. Щенин, Р.К. Банковские системы стран мира: учеб. пособие. / Р.К. Щенин. – М.: КНОРУС, 2010.

Интернет-ресурсы

- 68. <http://www.nbrb.by> - официальный сайт Национального банка Республики Беларусь
- 69. <http://www.nbrb.by/bv/> - журнал "Банковский вестник"
- 70. <http://www.neg.by> - Национальная экономическая газета.

Образец оформления титульного листа курсовой работы

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УО "ПОЛЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

Кафедра банковского дела
Дисциплина Денежное обращение и кредит

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему: **Роль кредита в развитии национальной экономики**

Студентка
ФБД, 3 курс, гр.14 БД-1

(подпись)

Т.М. Иванова

Руководитель
к.э.н., доцент

(подпись)

В.И. Петров

ПИНСК 2014

Образец оформления реферата

РЕФЕРАТ

Курсовая работа: 35 с., 8 рис., 4 табл., 5 форм., 35 ист., 6 прил.

КРЕДИТ, КРЕДИТНЫЙ ДОГОВОР, КРЕДИТОСПОСОБНОСТЬ, КРЕДИТОВАНИЕ, ПРЕДПРИЯТИЯ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА, ЛЬГОТНОЕ КРЕДИТОВАНИЕ

Объект исследования – деятельность РКЦ № 29 в г. Кобрин филиала ОАО "Белагропромбанк" – БОУ.

Предмет исследования - кредитные отношения банка с клиентами.

Цель работы: выработка предложений по совершенствованию кредитных отношений банков с предприятиями агропромышленного комплекса.

В ходе исследования были поставлены и решены следующие задачи:

- изучена сущности и роль банковского кредита;
- изучены особенности кредитных отношений банков с предприятиями агропромышленного комплекса;
- проведен анализ кредитных отношений РКЦ № 29 в г. Кобрин филиала ОАО "Белагропромбанк" – БОУ с предприятиями агропромышленного комплекса;
- рассмотрены перспективы развития и разработаны предложения по совершенствованию кредитных отношений РКЦ № 29 в г. Кобрин филиала ОАО "Белагропромбанк" – БОУ с предприятиями агропромышленного комплекса.

Методы исследования: системный подход, индукция и дедукция, анализ и синтез, научная абстракция, математическое моделирование.

Автор работы подтверждает, что приведенный в ней расчетно-аналитический материал правильно и объективно отражает состояние исследуемого процесса, а все заимствованные из литературных и других источников теоретические, методологические и методические положения и концепции сопровождаются ссылками на их авторов.

(подпись студента)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

а) Примеры описания самостоятельных изданий

Характеристика источника	Пример оформления
1	2
Один, два или три автора	Котаў, А.І. Гісторыя Беларусі і сусветная цывілізацыя / А.І. Котаў. – 2-е выд. – Мінск: Энцыклапедыкс, 2003. – 168 с.
	Шотт, А.В. Курс лекций по частной хирургии / А.В. Шотт, В.А. Шотт. – Минск: Асар, 2004. – 525 с.
	Чикатуева Л.А. Маркетинг: учеб. пособие / Л.А. Чикатуева, Н.В. Третьякова; под ред. В.П. Федько. – Ростов н/Д: Феникс, 2004. – 413 с.
	Дайнеко, А.Е. Экономика Беларуси в системе всемирной торговой организации / А.Е. Дайнеко, Г.В. Забавский, М.В. Василевская; под ред. А.Е. Дайнеко. – Минск: Ин-т аграр. экономики, 2004. – 323 с.
Четыре и более авторов	Культурология: учеб. пособие для вузов / С.В. Лапина [и др.]; под общ. ред. С.В. Лапиной. – 2-е изд. – Минск: ТетраСистемс, 2004. – 495 с.
	Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь / И.С. Андреев [и др.]; под общ. ред. Г.А. Василевича. – Минск: Амалфея, 2000. – 1071 с.
	Основы геологии Беларуси / А.С. Махнач [и др.]; НАН Беларуси, Ин-т геол. наук; под общ. ред. А.С. Махнача. – Минск, 2004. – 391 с.
Коллективный автор	Сборник нормативно-технических материалов по энергосбережению / Ком. по энергоэффективности при Совете Министров Респ. Беларусь; сост. А.В. Филипович. – Минск: Лоранж-2, 2004. – 393 с.
	Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2020 г. / Нац. комис. по устойчивому развитию Респ. Беларусь; редкол.: Л.М. Александрович [и др.]. – Минск: Юнипак, 2004. – 202 с.
	Военный энциклопедический словарь / М-во обороны Рос. Федерации, Ин-т воен. истории; редкол.: А.П. Горкин [и др.]. – М.: Большая рос. энцикл.: РИПОЛ классик, 2002. – 1663 с.
Многотомное издание	Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – 6 т.
	Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 3: Беларусь у часы Рэчы Паспалітай (XVII–XVIII ст.) / Ю. Бохан [і інш.]. – 2004. – 343 с.; Т. 4: Беларусь у складзе Расійскай імперыі (канец XVIII–пачатак XX ст.) / М. Біч [і інш.]. – 2005. – 518 с.
	Багдановіч, М. Поўны збор твораў: у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск: Беларус. навука, 2001. – 3 т.
Отдельный том в многотомном издании	Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 3: Беларусь у часы Рэчы Паспалітай (XVII–XVIII ст.) / Ю. Бохан [і інш.]. – 2004. – 343 с.

	Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 4: Беларусь у складзе Расійскай імперыі (канец XVIII–пачатак XX ст.) / М. Біч [і інш.]. – 2005. – 518 с.
1	2
	Багдановіч, М. Поўны збор твораў: у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск: Беларус. навука, 2001. – Т. 1: Вершы, паэмы, пераклады, наследаванні, чарнавыя накіды. – 751 с.
	Российский государственный архив древних актов: путеводитель: в 4 т. / сост.: М.В. Бабич, Ю.М. Эскин. – М.: Археогр. центр, 1997. – Т. 3, ч. 1. – 720 с.
Законы и законодательные материалы	Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск: Амалфея, 2005. – 48 с.
	Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г.: офиц. текст. – М.: Юрист, 2005. – 56 с.
	О нормативных правовых актах Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь от 10 янв. 2000 г. № 361-3: с изм. и доп.: текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск: Дикта, 2004. – 59 с.
	Инвестиционный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 30 мая 2001 г.: одобр. Советом Респ. 8 июня 2001 г.: текст Кодекса по состоянию на 10 февр. 2001 г. – Минск: Амалфея, 2005. – 83 с.
Сборник статей, трудов	Информационное обеспечение науки Беларуси: к 80-летию со дня основания ЦНБ им. Я.Коласа НАН Беларуси: сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Центр. науч. б-ка; редкол.: Н.Ю. Березкина (отв. ред.) [и др.]. – Минск, 2004. – 174 с.
	Современные аспекты изучения алкогольной и наркотической зависимости: сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Ин-т биохимии; науч. ред. В.В. Лелевич. – Гродно, 2004. – 223 с.
Сборники без общего заглавия	Певзнер, Н. Английское в английском искусстве / Н. Певзнер; пер. О.Р. Демидовой. Идеологические источники радиатора “роллс-ройса” / Э. Панофский; пер. Л.Н. Житковой. – СПб.: Азбука-классика, 2004. – 318 с.
Материалы конференций	<u>Глобализация, новая экономика и окружающая среда: проблемы общества и бизнеса на пути к устойчивому развитию: материалы 7 Междунар. конф. Рос. о-ва экол. экономики, Санкт-Петербург, 23–25 июня 2005 г. / С.-Петербург. гос. ун-т; под ред. И.П. Бойко [и др.]. – СПб., 2005. – 395 с.</u>
	Правовая система Республики Беларусь: состояние, проблемы, перспективы развития: материалы V межвуз. конф. студентов, магистрантов и аспирантов, Гродно, 21 апр. 2005 г. / Гродн. гос. ун-т; редкол.: О.Н. Толочко (отв. ред.) [и др.]. – Гродно, 2005. – 239 с.
Инструкция	Инструкция о порядке совершения операций с банковскими пластиковыми карточками: утв. Правлением Нац. банка Респ. Беларусь 30.04.04: текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск: Дикта, 2004. – 23 с.

	Инструкция по исполнительному производству: утв. М-вом юстиции Респ. Беларусь 20.12.04. – Минск: Дикта, 2005. – 94 с.
Учебно-методические материалы	Горбатов, Н.А. Общая теория государства и права в вопросах и ответах: учеб. пособие / Н.А. Горбатов; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, Акад. МВД. – Минск, 2005. – 183 с.
1	2
	Использование креативных методов в коррекционно-развивающей работе психологов системы образования: учеб.-метод. пособие: в 3 ч. / Акад. последиплом. образования; авт.-сост. Н.А. Сакович. – Минск, 2004. – Ч. 2: Сказкотерапевтические технологии. – 84 с.
	Корнеева, И.Л. Гражданское право: учеб. пособие: в 2 ч. / И.Л. Корнеева. – М.: РИОР, 2004. – Ч. 2. – 182 с.
	Философия и методология науки: учеб.-метод. комплекс для магистратуры / А.И. Зеленков [и др.]; под ред. А.И. Зеленкова. – Минск: Изд-во БГУ, 2004. – 108 с.
Информационные издания	Реклама на рубеже тысячелетий: ретросп. библиогр. указ. (1998–2003) / М-во образования и науки Рос. Федерации, Гос. публич. науч.-техн. б-ка России; сост.: В.В. Климова, О.М. Мещеркина. – М., 2004. – 288 с.
	Щадов, И.М. Технологическо-экономическая оценка экологизации угледобывающего комплекса Восточной Сибири и Забайкалья / И.М. Щадов. – М.: ЦНИЭИуголь, 1992. – 48 с. – (Обзорная информация / Центр. науч.-исслед. ин-т экономики и науч.-техн. информ. угол. пром-сти).
Стандарт	Безопасность оборудования. Термины и определения: ГОСТ ЕН 1070–2003. – Введ. 01.09.04. – Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 21 с.
Ресурсы удаленного доступа	Национальный Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2005. – Режим доступа: http://www.pravo.by . – Дата доступа: 25.01.2006.
	Proceeding of mini-symposium on biological nomenclature in the 21 st centry [Electronic resource] / Ed. J.L. Reveal. – College Park M.D., 1996. – Mode of access: http://www.inform.ind.edu/PBIO/brum.html . – Date of access: 14.09.2005.

б) примеры описания составных частей изданий

Характеристика источника	Пример оформления
1	2
Составная часть книги	Михнюк, Т.Ф. Правовые и организационные вопросы охраны труда / Т.Ф. Михнюк // Безопасность жизнедеятельности: учеб. пособие / Т.Ф. Михнюк. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск, 2004. – С. 90–101.
	Пивоваров, Ю.П. Организация мер по профилактике последствий радиоактивного загрязнения среды в случае радиационной аварии

	<p>/ Ю.П. Пивоваров, В.П. Михалев // Радиационная экология: учеб. пособие / Ю.П. Пивоваров, В.П. Михалев. – М., 2004. – С. 117–122.</p> <p>Ескина, Л.Б. Основы конституционного строя Российской Федерации / Л.Б. Ескина // Основы права: учебник / М.И. Абдулаев [и др.]; под ред. М.И. Абдулаева. – СПб., 2004. – С. 180–193.</p>
1	2
Глава из книги	Бунакова, В.А. Формирование русской духовной культуры / В.А. Бунакова // Отечественная история: учеб. пособие / С.Н. Полторак [и др.]; под ред. Р.В. Дегтяревой, С.Н. Полторака. – М., 2004. – Гл. 6. – С. 112–125.
	Николаевский, В.В. Проблемы функционирования систем социальной защиты в 1970–1980 годах / В.В. Николаевский // Система социальной защиты: теория, методика, практика / В.В. Николаевский. – Минск, 2004. – Гл. 3. – С. 119–142.
Часть из собрания сочинений, избранных произведений	Гілевіч, Н. Сон у бяссоніцу / Н. Гілевіч // Зб. тв.: у 23 т. – Мінск, 2003. – Т. 6. – С. 382–383.
	Сачанка, Б.І. Родны кут / Б. Сачанка // Выбр. тв.: у 3 т. – Мінск, 1995. – Т. 3: Аповесці. – С. 361–470.
	Пушкин, А.С. История Петра / А.С. Пушкин // Полн. собр. соч.: в 19 т. – М., 1995. – Т. 10. – С. 11–248.
	Шекспир, В. Сонеты / В. Шекспир // Избранное. – Минск, 1996. – С. 732–749.
Составная часть сборника	Коморовская, О. Готовность учителя-музыканта к реализации лично-ориентированных технологий начального музыкального образования / О. Коморовская // Музыкальная наука и современность: взгляд молодых исследователей: сб. ст. аспирантов и магистрантов БГАМ / Белорус. гос. акад. музыки; сост. и науч. ред. Е.М. Гороховик. – Минск, 2004. – С. 173–180.
	Войтешенко, Б.С. Сущностные характеристики экономического роста / Б.С. Войтешенко, И.А. Соболенко // Беларусь и мировые экономические процессы: науч. тр. / Белорус. гос. ун-т; под ред. В.М. Руденкова. – Минск, 2003. – С. 132–144.
	Скуратов, В.Г. Отдельные аспекты правового режима закладных в постсоветских государствах / В.Г. Скуратов // Экономико-правовая парадигма хозяйствования при переходе к цивилизованному рынку в Беларуси: сб. науч. ст. / Ин-т экономики НАН Беларуси, Центр исслед. инфраструктуры рынка; под науч. ред. П.Г. Никитенко. – Минск, 2004. – С. 208–217.
	Якіменка, Т.С. Аб песенна-эпічнай традыцыі ў музычным фальклоры беларусаў / Т.С. Якіменка // Беларуская музыка: гісторыя і традыцыі: зб. навук. арт. / Беларус. дзярж. акад. музыкі; склад. і навук. рэд. В.А. Антаневіч. – Мінск, 2003. – С. 47–74.
Статьи из сборников тезисов докладов и материалов конференций	Пеньковская, Т.Н. Роль и место транспортного комплекса в экономике Республики Беларусь / Т.Н. Пеньковская // География в XXI веке: проблемы и перспективы: материалы Междунар. науч. конф., посвящ. 70-летию геогр. фак. БГУ, Минск, 4–8 окт. 2004 г. / Белорус. гос. ун-т, Белорус. геогр. о-во; редкол.: Н.И. Пирожник [и др.]. – Минск, 2004. – С. 163–164.

	Ермакова, Л.Л. Полесский каравайный обряд в пространстве культуры / Л.Л. Ермакова // Тураўскія чытанні: матэрыялы рэсп. навук.-практ. канф., Гомель, 4 верас. 2004 г. / НАН Беларусі, Гомел. дзярж. ун-т; рэдкал.: У.І. Коваль [і інш.]. – Гомель, 2005. – С. 173–178.
--	--

1	2
	Бочков, А.А. Единство правовых и моральных норм как условие построения правового государства и гражданского общества в Республике Беларусь / А.А. Бочков, Е.Ф. Ивашкевич // Право Беларуси: истоки, традиции, современность: материалы междунар. науч.-практ. конф., Полоцк, 21–22 мая 2004 г.: в 2 ч. / Полоц. гос. ун-т; редкол.: О.В. Мартышин [и др.]. – Новополоцк, 2004. – Ч. 1. – С. 74–76.
Статья из продолжающегося издания	Ипатьев, А.В. К вопросу о разработке средств защиты населения в случае возникновения глобальных природных пожаров / А.В. Ипатьев, А.В. Василевич // Сб. науч. тр. / Ин-т леса НАН Беларуси. – Гомель, 2004. – Вып. 60: Проблемы лесоведения и лесоводства на радиоактивно загрязненных землях. – С. 233–238.
Статья из журнала	Бандаровіч, В.У. Дзеясловы і іх дэрываты ў старабеларускай музычнай лексіцы / В.У. Бандаровіч // Весн. Беларус. дзярж. ун-та. Сер. 4, Філалогія. Журналістыка. Педагогіка. – 2004. – № 2. – С. 49–54.
	Влияние органических компонентов на состояние радиоактивного стронция в почвах / Г.А. Соколик [и др.] // Вес. Нац. акад. навук Беларусі. Сер. хім. навук. – 2005. – № 1. – С. 74–81.
	Масляніцына, І. Жанчыны ў гісторыі Беларусі / І. Масляніцына, М. Багадзяж // Беларус. гіст. часоп. – 2005. – № 4. – С. 49–53.
	Boyle, A.E. Globalising environmental liability: the interplay of national and international law / A.E. Boyle // J. of environmental law. – 2005. – Vol. 17, № 1. – P. 3–26.
	Caesium-137 migration in Hungarian soils / P. Szerbin [et al.] // Science of the Total Environment. – 1999. – Vol. 227, № 2/3. – P. 215–227.
Статья из газеты	Дубовик, В. Молодые леса зелены / В. Дубовик // Рэспубліка. – 2005. – 19 крас. – С. 8.
	Ушкоў, Я. 3 гісторыі лімаўскай крытыкі / Я. Ушкоў // ЛіМ. – 2005. – 5 жн. – С. 7.
Статья из энциклопедии, словаря	Аляхновіч, М.М. Электронны мікраскоп / М.М. Аляхновіч // Беларус. энцыкл.: у 18 т. – Мінск, 2004. – Т. 18, кн. 1. – С. 100.
	Витрувий // БСЭ. – 3-е изд. – М., 1971. – Т. 5. – С. 359–360.
	Дарашэвіч, Э.К. Храптовіч І.І. / Э.К. Дарашэвіч // Мысліцелі і асветнікі Беларусі (X–XIX стагоддзі): энцыкл. давед. / склад. Г.А. Маслыка; гал. рэд. Б.І. Сачанка. – Мінск, 1995. – С. 326–328.
	Мясникова, Л.А. Природа человека / Л.А. Мясникова // Современный философский словарь / под общ. ред. В.Е. Кемерова. – М., 2004. – С. 550–553.
Законы и законодательные материалы	О размерах государственных стипендий учащейся молодежи: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 23 апр. 2004 г., № 468 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 69. – 5/14142.

	Об оплате труда лиц, занимающих отдельные государственные должности Российской Федерации: Указ Президента Рос. Федерации, 15 нояб. 2005 г., № 1332 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 47. – Ст. 4882.
--	--

1	2
Ресурсы удаленного доступа	О государственной пошлине: Закон Респ. Беларусь, 10 янв. 1992 г., № 1394–ХІІ: в ред. Закона Респ. Беларусь от 19.07.2005 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2006.
	О государственной службе российского казачества: федер. Закон Рос. Федерации, 5 дек. 2005 г., № 154–ФЗ // Консультант Плюс: Версия Проф. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – М., 2006.
	Об утверждении важнейших параметров прогноза социально-экономического развития Республики Беларусь на 2006 год: Указ Президента Респ. Беларусь, 12 дек. 2005 г., № 587 // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2006.
	<p>Козулько, Г. Беловежская пуца должна стать мировым наследием / Г. Козулько // Беловежская пуца – ХХІ век [Электронный ресурс]. – 2004. – Режим доступа: http://bp21.org.by/ru/art/a041031.html. – Дата доступа: 02.02.2006.</p> <p>Лойша, Д. Республика Беларусь после расширения Европейского Союза: шенгенский процесс и концепция соседства / Д. Лойша // Белорус. журн. междунар. права [Электронный ресурс]. – 2004. – № 2. – Режим доступа: http://www.cenunst.bsu.by/journal/2004.2/01.pdf. – Дата доступа: 16.07.2005.</p> <p>Статут Международного Суда // Организация Объединенных Наций [Электронный ресурс]. – 2005. – Режим доступа: http://www.un.org/russian/document/basicdoc/statut.htm. – Дата доступа: 10.05.2005.</p> <p>Cryer, R. Prosecuting international <u>crimes</u>: <u>selectivity</u> and the international criminal law <u>regime</u> / R. Cryer // Peace Palace Library [Electronic resource]. – The Hague, 2003–2005. – Mode of access: http://catalogue.ppl.nl/DB=1/SET=3/TTL=11/SHW?FRST=12. – Date of access: 04.01.2006.</p>